



ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
«УНИВЕРСИТЕТСКАЯ АВТОШКОЛА»

119899, г. Москва, В-234
Воробьевы Горы, дом 1, корп. 3, Б-27
тел.: 8(495) 939-42-62

Химический факультет МГУ

исх. № _____

« 10 » января 2022 г.

ПРИКАЗ № 1001/02

Приказываю:

1. Сформировать Педагогический Совет ЧУ ПОО УЦ «Университетская автошкола» в составе:

Председатель:

Зайцева Елена Ильинична – директор

Заместитель Председателя:

Митрофанова Елена Александровна – заместитель директора по учебной работе

Члены:

Козлов Аркадий Юрьевич – преподаватель, МПОВ, председатель экзаменационной комиссии

Пахомов Александр Михайлович – психолог-педагог, председатель экзаменационной комиссии

Бучукин Владимир Ильич – заместитель директора по практическому обучению, старший МПОВ

Сроком на 5 лет.

Директор ЧУ ПОО УЦ
«Университетская автошкола»



Е.И. Зайцева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ПОО

УЦ «Университетская автошкола»

Зайцева Е.И.



2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами законодательства об образовании.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ЧУ ПОО УЦ «Университетская автошкола» (далее – организация), созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом организации, настоящим Положением, другими локальными актами.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для руководства организацией.

2. Основные направления деятельности Педагогического совета

2.1. Участие в разработке концепции развития образовательной деятельности организации.

2.2. Участие в разработке основных положений образовательного процесса, в том числе порядка и процедуры приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся, порядка и условий проведения текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

2.3. Участие в разработке планов учебно-методической работы.

2.4. Участие в разработке образовательных программ, дисциплин;

2.5. Рассмотрение вопросов, связанных с текущим контролем учебного процесса, промежуточной аттестации, погашением академической задолженности, допуском обучающихся к итоговой аттестации.

2.6. Совершенствование педагогических технологий, методик и средств обучения. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта

2.7. Иные вопросы, отнесенные к его компетенции внутренними нормативными локальными актами организации

3. Состав педагогического совета

3.1. Педагогический совет организуется в количестве 5-ти человек, в составе:

- руководитель организации - председатель педагогического совета;

- заместитель руководителя организации по учебной работе - заместитель председателя

педагогического совета;

- преподаватель теоретических дисциплин;

- старший мастер (мастер) производственного обучения вождению;

- методист (педагог-психолог)

3.2. Состав педагогического совета утверждается приказом руководителя организации сроком на 5 лет.

3.3. Все члены педагогического совета обязаны посещать заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на них поручения.

4. Порядок работы педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

4.2. План работы педагогического совета является составной частью плана работы организации.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в полугодие, в соответствии с общим планом работы организации.

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.5. Заседания Педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей его членов. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Председатель педагогического совета проверяет выполнение принятых Советом решений и докладывает Педагогическому совету итоги проверки.

4.7. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного срока хранения.